

# 陕西省学位委员会办公室文件

陕学位办〔2021〕1号

---

## 陕西省学位委员会办公室关于做好 现设本科专业 2021 年申请新增列为学士学位 授权专业审核工作的通知

各有关高等学校：

现就做好现设本科专业 2021 年申请新增列为学士学位授权专业审核工作的有关事项通知如下：

### 一、适用原则

（一）已有学士学位授权高校 2021 年有首届毕业生的本科专业，申请新增列为学士学位授权专业的审核工作，仍然按照《陕西普通高等学校申请新增列为学士学位授予单位及专业审核办法》（陕学位〔2014〕1号，以下简称《办法》）规定的原则、标准、审核办法及程序进行。

(二) 已有学士学位授权高校现设本科专业中，有学位授予门类变更、学位授予权调整等情况，且在 2021 年调整后首届毕业生的，应按照《办法》中的有关程序和要求，一并开展自主审核。

## 二、材料报送要求

(一) 拟申请新增学士学位授权专业的学士学位授权高校，请于 2021 年 4 月 1 日（星期四）前，将学校 2021 年拟新增学士学位授权专业审核工作安排和专家评议组人员名单 PDF 格式电子文档（加盖公章）发送至省学位办邮箱。若高校无新增学士学位授权专业，请在收到文件后 5 日内告知省学位办。

鉴于新增学士学位授权专业审核具有较强的时效性，请各高校及时在“陕西省研究生教育与学科建设大数据平台”（操作说明请在平台首页下载，平台地址 <http://xwb.sneducloud.com>）提交有关材料。材料为：申请报告、《申请学士学位授予权专业申报表》（附件 1）、《拟新增学士学位授权专业专家评审意见表》（附件 2）PDF 格式、《申请学士学位授予权专业汇总表》（附件 3）。所有表格均需加盖单位公章扫描后在平台上报，不再报送纸质材料。报送材料的截止时间为 4 月 26 日（星期一）。所需表格可在平台上自行下载。

(二) 申请学士学位授予权调整的专业材料报送方式及时间要求与已有授权高校新增学士学位授权专业相同，并在附件 1

首页“类型”栏目进行勾选，在附件 3 中相应栏目如实填写学位授予权调整情况，并附该专业调整的相关批复文件。

三、规范和严格学士学位授权审核工作，对于促进学士学位授权专业建设，保证学士学位授予质量，提高人才培养水平具有十分重要的作用。各单位要在保证质量的前提下，创新方法，规范程序，按时报送，确保现设本科专业 2021 年申请新增列为学士学位授权专业审核工作无疏漏、无延迟，顺利完成。

联系人：邓晓宁

电话：029-88668826（传真）

电子邮箱：xwb710003@163.com

技术人员：潘秋岑

电话：029-88668821

陕西省学位委员会办公室

2021 年 3 月 3 日

（不予公开）

附件 1

## 申请学士学位授予权 专业申报表

类 型    新增    调整

学科门类: \_\_\_\_\_

门类代码: \_\_\_\_\_

专业名称: \_\_\_\_\_

专业代码: \_\_\_\_\_

批准时间: \_\_\_\_\_

学校名称: \_\_\_\_\_

单位代码: \_\_\_\_\_

陕西省学位委员会办公室

年    月    日填

# 填 表 说 明

一、封面“学科门类、门类代码、专业名称、专业代码”按照中华人民共和国教育部 2012 年颁发的《普通高等学校本科专业目录》调整后的学科、专业名称及代码填写。

二、I：“专业简况与自评”按照栏中所列项目简明扼要反映情况和自评结果，字数限制在 1500 字内。

三、II-1：“实验室情况”中专业实验室名称栏，内容多时，可另加附页。“实习实践条件”要反映本专业的固定实习基地数及其建设情况；近三年实习实践经费投入、组织保障与实施方式等。

四、III：“师资队伍情况”专业课教师详细情况，限填本教研室（系、所）在编的教师。“兼职”指非本单位人员。

五、IV-3：“在研项目情况”、V-1：“教学计划”、V-3：“专业课”、VI-2：“学生参加校级以上各种竞赛活动及获奖情况”可单列，作附件说明。

六、V-5：“毕业论文（或毕业设计）情况”在应届毕业生毕业当年三月底前单列上报。

七、除另有说明外，所填内容的时间截止为该专业有应届本科毕业生当年的二月底。

八、除已规定的栏目外，一律不得另加附页。

九、本表填写内容必须属实，字迹要端正、清楚。打印字体根据实际可选择宋体或仿宋体。

十、复制时，必须保持原格式不变，纸张限用国际标准 A4 型，装订要整齐。

十一、本表封面之上，不得另加其他封面。

I 专业简况与自评（专业建设、师资队伍、教学条件及教学情况、科学研究、人才培养和教学管理工作等）

II 教学设施情况			
II-1 实验室情况			
专业实验室名称	专业实验室面积 (M <sup>2</sup> )	设备数 (台)	设备价值 (万元)
共 计			
II-2 实习实践条件			
II-3 本专业图书资料情况			
藏书量(万册)(含电子读物)	中文		
	外文		
拥有期刊数(种)(含电子读物)	中文		
	外文		
近3年图书文献资料购置经费 (万元)			
III 师资队伍情况			

III-1 总体情况							
年龄结构	专业技术职务	人数合计	35岁以下	36至45岁	46至55岁	56至60岁	61岁以上
	教授（或相当专业技术职务者）						
	副教授（或相当专业技术职务者）						
	讲师（或相当专业技术职务者）						
III-2 专业课教师详细情况							
姓名	性别	出生年月	职称	最高学位	授学位单位名称	获最高学位的专业名称	是否兼职
IV 科学研究							



IV-1 近3年科研总体情况（含教学研究与教学成果）					
科研经费 （万元）	出版专著 （含教材）部	发表学术 论文（篇）	获奖成果 （项）	鉴定成果 （项）	专利 （项）
IV-2 主要科研成果					
成果（获奖项目、论文、专著） 名称		获奖名称、等级或鉴定单位， 发表刊物，出版单位，时间		姓名	署名 次序
IV-3 在研项目情况					
主要项目名称	项目来源	起讫时间	科研经费 （万元）	姓名	承担工作
V 教学情况					
V-1 教学计划					

V-2 公共课							
课程名称	课时	授课教师		课程名称	课时	授课教师	
		姓名	职称			姓名	职称
V-3 专业课							
课程名称	课时	授课教师		课程名称	课时	授课教师	
		姓名	职称			姓名	职称
V-4 实验、实习课							
课程名称	课时	授课教师		课程名称	课时	授课教师	
		姓名	职称			姓名	职称

V-5 毕业论文（或毕业设计）情况							
学号	姓名	毕业设计（论文）题目	指导教师	职称	备注		
VI 学生情况（本专业）							
VI-1 基本情况统计							
类别	在校生人数	当年招生人数	今年毕业人数	已毕业人数			
本科							
专科							
成职教							
总计							
VI-2 学生参加校级以上各种竞赛活动及获奖情况							
竞赛活动名称	级别	学生参加情况	获奖情况	备注			
VII 管理情况							
VII-1 有关教学、学生管理规章制度及执行情况							
VII-2 学生管理队伍基本情况							
姓名	性别	出生年月	职称	最高学位	授学位单位名称	获最高学位的专业名称	是否兼职


VII-3 本专业辅导员的教、科研情况

--

VIII 审核意见

院  
系  
意  
见

院系负责人（签章）：

年 月 日

单  
位  
学  
位  
评  
定  
委  
员  
会  
意  
见

单位学位评定委员会主席（签章）：

年 月 日

## 附件 2

### \_\_\_\_\_年拟新增学士学位授权专业专家评审意见表

学校名称（公章）						申请专业 所属学科门类			
申请专业名称						申请专业 所属一级学科			
专家评审 组投票情 况和表决 意见	评审组 人 数		投票 人数		同意 人数		不同意人 数		弃权 人数
	<p>评审组组长 (签章):</p> <p>其他成员</p> <p style="text-align: right;">年    月    日</p>								

附件 3

## 2021 年申请学士学位授权专业汇总表

学校名称（公章）				学士学位单位批准时间			
序号	申请专业情况						
	专业代码	专业名称	本科专业批准时间	类型 (新增/调整)	拟申请学位授予门类	授予权调整情况说明	

负责人：

联系人：

联系电话：

传真：

E-mail：

说明：1. “本科专业批准时间”、“拟申请学位授予门类”必须依据教育部最新专业批复文件填写。

2. 在“授予权调整情况说明”列表中注明专业拆分、或专业合并、或学位授予门类变更等具体情况，以及相应的原学位授予门类。

